



**MANACARE**

STERK naar zelfstandigheid!

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

# Privacy reglement

Versie 1. Juli 2024



STERK naar zelfstandigheid!

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

### Inleiding

Bij MaNaCare hechten we grote waarde aan jouw privacy. We behandelen jouw persoonlijke gegevens met uiterste zorgvuldigheid. In deze privacyverklaring willen we helder uitleggen hoe we dit doen. We beschrijven welke informatie we van jou verzamelen, waarom we dit doen en hoe we deze gegevens gebruiken. Daarnaast informeren we je over jouw rechten en onze verplichtingen als organisatie.

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle cliënten en vertegenwoordigers van cliënten die zorg ontvangen van MaNaCare.

#### Regelgeving

Deze privacyverklaring is gemaakt volgens de regels die zijn vastgesteld om persoonsgegevens te beschermen en om het gebruik van persoonsgegevens in de zorg te beheren.

#### Actuele wet en regelgeving

- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) 2018
- Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst
- Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg
- Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg
- Wet langdurige zorg
- Wet maatschappelijke ondersteuning 2015
- Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG)

#### Aanpassingen

Manacare Bv. Heeft het recht om in deze privacyverklaring wijzigingen aan te brengen.

### Inhoudsopgave



**MANACARE**

STERK naar zelfstandigheid!

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

Inleiding.....	2
Persoonsgegevens.....	4
Rechten .....	6
Beveiliging en datalek .....	7



**MANACARE**

STERK naar zelfstandigheid!

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

### Persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn alle informatie die direct of indirect naar jou als persoon leiden, zoals je naam, telefoonnummer, adres en e-mailadres. Bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens die iets onthullen over je gezondheid of eventuele beperkingen. Deze bijzondere persoonsgegevens worden extra beschermd vanwege hun gevoelige aard.

Als je een overeenkomst met ons hebt afgesloten, bijvoorbeeld een zorgovereenkomst, dan registreren we jouw gegevens. Daarnaast moet MaNaCare voldoen aan wettelijke verplichtingen, dat betekent dat wij verplicht zijn om bepaalde gegevens vast te leggen. Als je toestemming hebt gegeven, mogen we ook jouw gegevens gebruiken of in geval van een levensbedreigende situatie."

Wij verzamelen persoonlijke gegevens om passende zorg en ondersteuning te kunnen verlenen en om de kwaliteit hiervan te waarborgen.

Wij verzamelen jouw persoonsgegevens om verschillende redenen die allemaal gericht zijn op het waarborgen van jouw welzijn en het efficiënt uitvoeren van onze taken. Allereerst is het belangrijk om jou de juiste zorg, begeleiding of ondersteuning te kunnen bieden zoals we hebben afgesproken. Daarnaast gebruiken we deze gegevens om de kwaliteit van de zorg te bewaken en waar nodig te verbeteren, zodat we altijd streven naar optimale zorg.

We hechten ook veel belang aan het creëren van een goede en veilige leefomgeving voor jou. Daarom verzamelen we gegevens om ervoor te zorgen dat de omgeving waarin je verblijft voldoet aan de nodige veiligheidsnormen.

Verder gebruiken we jouw gegevens om klachten en incidenten te onderzoeken en te behandelen, om onze administratie op orde te hebben en om de financiële aspecten te regelen, zoals het berekenen en innen van betalingen.

Daarnaast is het noodzakelijk om jouw gegevens te delen met accountants, zorgkantoren en inspectiediensten van de overheid voor controles en rapportages, zodat we kunnen aantonen dat we ons houden aan de gemaakte afspraken en regels. Dit draagt bij aan transparantie en verantwoording.

Bovendien zijn we verplicht om jouw gegevens te gebruiken om onze rechten vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen, bijvoorbeeld in geschillen met betrekking tot klachten of juridische kwesties.

Tot slot gebruiken we jouw gegevens om te voldoen aan de geldende wetten en regels die van toepassing zijn op onze organisatie en de zorg die we bieden. Dit alles doen we met als doel om jou de best mogelijke zorg en ondersteuning te bieden en om ervoor te zorgen dat onze activiteiten op een rechtmatige en ethische manier worden uitgevoerd.



STERK naar zelfstandigheid!

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

### De volgende gegevens verwerken wij

- Jouw voor- en achternaam, geslacht, geboortedatum.
- Adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, verzekeringsgegevens en financiële gegevens.
- Gegevens van jouw huisarts en eventuele andere zorgverleners.
- Gegevens van jouw netwerk (familie, sociaal netwerk, professional)
- Gegevens over praktische zaken die wij nodig hebben als je bij ons woont.
- Je inkomensgegevens als je bij ons huurt.
- Gegevens die wij hebben gekregen van andere zorgverleners.
- Andere gegevens die wij niet hebben genoemd maar wel nodig hebben voor goede zorg.

### Bijzondere persoonsgegevens

Wij behandelen ook speciale persoonsgegevens, en we gaan hier extra zorgvuldig mee om.

- Jouw Burgerservicenummer (BSN) (in geval van wettelijke verplichting)
- Gegevens over het verlenen van zorg. Zoals jouw gezondheid, voor zover dit nodig is voor het bieden van passende zorg, ondersteuning en eventuele begeleiding en over jouw indicatie.
- Gegevens over curatele, bewind voering, mentorschap of een andere vorm van vertegenwoordiging.

### Toegang

Mensen die direct of indirect betrokken zijn bij het verlenen van zorg, krijgen toegang tot jouw gegevens als dat nodig is voor hun werk. Dit kan bijvoorbeeld gelden voor artsen, verpleegkundigen en andere zorgprofessionals die direct bij je behandeling betrokken zijn.

Als je een wettelijke vertegenwoordiger hebt, zoals een voogd of gemachtigde, kunnen zij ook toegang krijgen tot jouw gegevens als dat nodig is om hun taken uit te voeren.

In bepaalde gevallen zijn we wettelijk verplicht om jouw gegevens te delen, zoals wanneer de Inspectie voor de Gezondheidszorg & Jeugd inzage eist. Dit kan gebeuren als onderdeel van inspecties of onderzoeken die zij uitvoeren in het kader van hun toezichhoudende taken.

Voor de medewerkers die in het kader van hun functie toegang hebben tot jouw persoonsgegevens, geldt een geheimhoudingsplicht.

### Bewaar duur

We bewaren jouw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de zorg die we bieden, tenzij we hier wettelijk toe verplicht zijn. Na beëindiging van de zorg worden jouw gegevens nog 20 jaar bewaard, zoals vereist door de wet.



STERK naar zelfstandigheid!

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

### Rechten

#### Inzien van gegevens

Je hebt het recht om je eigen gegevens in te zien en hier een kopie van te krijgen. Indien je jouw gegevens wenst te ontvangen om ze over te dragen naar een andere organisatie, is dat mogelijk daar is wel toestemming van jouw voor nodig.

#### Uitzonderingen

Wij zullen echter geen inzage geven in of een kopie verstrekken van een deel van je dossier als dit de privacy, rechten of vrijheden van een ander zou schaden, en als dat belang groter is dan jouw belang bij het inzien van je zorgdossier. Dit is een uitzonderingssituatie die zorgvuldig wordt beoordeeld.

#### Gegevens die wij niet hoeven delen

Wij hoeven onderstaande gegevens niet met jou te delen:

- persoonlijke werkaantekeningen, notities en adviezen voor intern gebruik;
- persoonsgegevens van anderen, bijvoorbeeld een klacht over u;
- persoonsgegevens die worden gebruikt in het kader van strafbare feiten en andere gevallen die staan in artikel 23 AVG.

#### Hoe lang bewaren wij jouw gegevens?

Wij bewaren jouw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de zorg of wij wettelijk verplicht zijn. Wij zijn wettelijk verplicht om na het einde van de zorg, jouw gegevens nog 20 jaar te bewaren.

#### Klachten

Heeft u een klacht of vragen over de verwerking van persoonsgegevens? U kunt contact opnemen via [info@manacare.nl](mailto:info@manacare.nl) of meer informatie vinden onder het kopje *Klachten* op onze website.

Datum:	23-7-2024
Versie:	1.0
Status:	Definitief
Documentnummer:	2024.53
Eigenaar:	Kwaliteitsmanager

## Privacy Reglement

# Beveiliging en datalek

Wij hechten veel waarde aan de bescherming van jouw gegevens en nemen dit uiterst serieus. Daarom treffen we passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging te voorkomen.

We waarborgen ook dat jouw gegevens alleen worden verwerkt door geautoriseerde personen of organisaties. Al onze medewerkers zijn gebonden aan strikte geheimhoudingsverplichtingen.

Een datalek treedt op wanneer er ongeoorloofde toegang is tot persoonsgegevens, zonder dat dit de bedoeling is. Ook het onbedoeld vernietigen, verliezen, wijzigen of verstrekken van persoonsgegevens valt hieronder. Bijvoorbeeld als persoonsgegevens naar de verkeerde ontvanger zijn gestuurd.

Wij hebben een procedure om adequaat om te gaan met datalekken. Afhankelijk van de situatie zullen wij zowel de Autoriteit Persoonsgegevens als de betrokkenen op de hoogte brengen.